

Znak sprawy: MZPPP – A.230.28.2017

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Na podstawie § 6 Regulaminu udzielania zamówień, przez Miejski Zespół Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych w Kielcach stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 5/2014 z dnia 30.04.2014r. oraz art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579), art. 44 ustawy z dnia z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.) w imieniu Zamawiającego zapraszam do składania ofert w postępowaniu na:

„ rozbudowę budynku Miejskiego Zespołu Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych w Kielcach o szyb windy , na działce o nr ewid. 260/3 obręb 0015, przy ul. Urzędniczej 16 w Kielcach ”

1. Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego: Miejski Zespół Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych w Kielcach
REGON: 292429107
NIP: 657 – 24 – 24 - 075
Adres: ul. Urzędnicza 16, 25 – 729 Kielce
Mail: sekretariat@mzppp.pl

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż windy dla osób niepełnosprawnych w budynku Miejskiego Zespołu Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych przy ul. Urzędniczej 16 w Kielcach na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia.
- 2) Zamówienie obejmuje: zakup, dostawę, instalację, uruchomienie dostarczonej windy osobowej, z uwzględnieniem transportu osób niepełnosprawnych oraz doprowadzenie zasilania dźwigu i zasilania oświetlenia, wykonanie oświetlenia szybu, wykonanie wszelkich czynności związanych z przekazaniem do eksploatacji i dopuszczeniem do użytkowania windy (uzyskanie odbioru UDT).
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki realizacji oraz zakres roboty zawarty jest w Załącznikach do niniejszego zaproszenia.
- 4) Roboty objęte umową wykonywane będą według ustaleń zawartych w pkt 2 (ppkt 1) niniejszego zaproszenia zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r., poz. 1332 ze. zm.), projektem budowlanym, pozwoleniem budowlanym, szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, sztuką

budowlaną, wszelkimi niezbędnymi przepisami, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej zapewniając bezpieczne i higieniczne warunki pracy, w tym dla użytkowników obiektów.

- 5) Na wykonane roboty budowlane oraz zamontowany dźwig Wykonawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji.
- 6) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 7) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
Główny przedmiot:
45.21.52.21-2 (roboty budowlane w zakresie ośrodków opieki dziennej)
Przedmioty dodatkowe:
45.00.00.00-7 (Roboty budowlane);
45.31.00.00-3 (Roboty instalacyjne elektryczne);
45.31.31.00-5 (Instalowanie wind);
- 8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3. Warunki udziału:

- 1) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że do realizacji zamówienia skierują co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności:
 - konstrukcyjno-budowlanej zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- 2) z postępowania zostanie wykluczony Wykonawca który:
 - nie wykaże spełnienia warunków ustalonych w niniejszym zaproszeniu,
 - przedstawi nieprawdziwe informacje, że nie podlegają wykluczeniu lub spełnia warunki udziału w postępowaniu;
 - nie wykonał lub nienależycie wykonał wcześniejszą umowę zawartą z Zamawiającym.

4. Termin realizacji zamówienia:

- 1) Od dnia zawarcia umowy do dnia upływu terminu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
- 2) Planowany termin zakończenia robót budowlanych – **31 grudnia 2017 r.**

5. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 2) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 3) Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**„ Oferta na zakup, dostawę i montaż windy dla osób niepełnosprawnych
w budynku przy ul. Urzędniczej 16 w Kielcach”
„Nie otwierać przed 10 listopada 2017 r. godz. 10.15”.**

- 4) W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z ich braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 5) **Oferta musi zawierać:**
 - wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (zał. nr 1) – w formie oryginału,
 - podpisane Oświadczenie Wykonawcy (zał. nr 2) – w formie oryginału,
 - podpisany Wykaz osób (zał. nr 3) – w formie oryginału,
 - w przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik – Pełnomocnictwo – w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 6) Formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą zostać złożone w oryginale i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli – zgodnie z aktualnym wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.
- 7) Jeżeli oferta nie zostanie podpisana przez osobę upoważnioną do tych czynności dokumentem rejestracyjnym, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa (oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię).

6. Miejsce i termin złożenia oferty:

ofertę należy złożyć osobiście gab. 2 (sekretariat poradni) lub wysłać w kopercie na adres: Miejski Zespół Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych w Kielcach, ul. Urzędnicza 16, 25 – 729 Kielce, e – mailem na adres: sekretariat@mzppp.pl, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści oferty w sposób tradycyjny **do dnia 10 listopada 2017 r. do godz. 10.00**. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone niezwłocznie.

7. Termin otwarcia ofert:

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia 10 listopada 2017 r. o godz. 10.15. w siedzibie Zamawiającego – gab. nr 1

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

- 1) Wszelkich informacji dotyczących postępowania oraz przedmiotu zamówienia można uzyskać w poradni gab. 12, tel. 041 – 367 – 69 – 51 wew. (312) e. mail a.smiech@mzppp.pl udziela Pani Agnieszka Śmiech.
- 2) Zapytania dotyczące niniejszego postępowania należy kierować pisemnie na adres pocztowy Zamawiającego lub drogą mailową.
- 3) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca, osobiście lub komunikacji elektronicznej przy użyciu poczty elektronicznej.

9. Termin związania z ofertą:

- 1) Termin, w którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą, wynosi 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą przed jego upływem.

10. Odrzucenie oferty

- 1) Z postępowania zostanie odrzucona oferta, jeżeli:
 - jest niezgodna z treścią zaproszenia do składania ofert lub załącznikami;
 - wykonawca nie złoży wymaganych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, bądź nie uzupełni wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie;
 - jest niezgodna na podstawie innych przepisów prawa.
- 2) Odrzucenie oferty może nastąpić na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Oferta odrzucona nie będzie oceniana.

11. Opis kryteriów i sposób ceny ofert

- 1) Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryterium cena stanowiącego 100 %.
- 2) Ilość punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100,00 \% \qquad 1 \% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej

C_{min.} – cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad.} – cena oferty badanej

12. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 1) Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zaproszeniu.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy.
- 3) Nieusprawiedliwione niezgłoszenie się Wykonawcy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
- 4) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 5) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zaproszenia, ogólnych warunków umowy (stanowiących załącznik do zaproszenia) oraz z danych zawartych w ofercie.
- 6) Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie przedłożyć kopię dokumentów potwierdzających uprawnienia wykazanych w Wykazie osób.

13. Inne szczególne postanowienia

- 1) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca będzie uchylał się od zawarcia umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert.
- 2) Zamawiający zastrzega prawo modyfikacji treści zaproszenia do składania ofert, jak również prawo odwołania lub unieważnienia postępowania.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

4) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którym przesłał zaproszenie od złożenia oferty.

14. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy (zał. nr 1),
- 2) Oświadczenie Wykonawcy (zał. nr 2),
- 3) Wykaz osób (zał. nr 3),
- 4) Projekt umowy (zał. nr 4),
- 5) Dokumentacja techniczna (zał. nr 5).

27.X 2017
DYREKTOR
.....
(data i podpis Zamawiającego)