

Misja Miejskiego Zespołu Poradni Psychologiczno- Pedagogicznych w Kielcach

Miejski Zespół Poradni Psychologiczno - Pedagogicznych w Kielcach jest publiczną placówką, funkcjonującą w ramach systemu oświaty Rzeczypospolitej Polskiej. Poradnia udziela pomocy dzieciom, uczniom, ich rodzicom oraz nauczycielom z terenu miasta Kielce. Korzystanie z usług Poradni jest bezpłatne i dobrowolne.

Działania Poradni koncentrują się wokół nadrzędnego celu, którym jest dobro osób korzystających z jej usług. Pracownicy Poradni realizują Misję Miejskiego Zespołu Poradni Psychologiczno - Pedagogicznych w Kielcach, ujętą w słowach Janusza Korczaka:

*...dać dziecku całe powietrze, słońce, całą
życzliwość, jaka mu się należy, niezależnie od zasług
czy win, zalet czy przywar.*

Poradnia prowadzi działalność diagnostyczną, terapeutyczną, konsultacyjną, doradczą, profilaktyczną oraz informacyjno-szkoleniową. Przyświecają następujące cele:

1. Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom i uczniom oraz ich rodzicom i opiekunom.
2. Wspierania wszystkich, którzy uczestniczą w procesie opiekuńczo-wychowawczym dzieci i młodzieży, tak aby każde dziecko i każdy uczeń w pełni realizowali własny potencjał biograficzny.
3. Współpraca z placówkami oświatowymi w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Wysoka jakość świadczonych usług na rzecz dziecka, ucznia, jego rodziny i środowiska edukacyjno-wychowawczego jest priorytetem i standardem pracy w Miejskim Zespole Poradni Psychologiczno- Pedagogicznych w Kielcach.

Wizja rozwoju Miejskiego Zespołu Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, główne kierunki rozwoju i funkcjonowania Poradni na lata 2016-2021

Koncepcja pracy placówki została opracowana w oparciu o:

1. Obowiązujące przepisy prawa oświatowego
 - ✓ Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r., z późn. zmianami (ustawa z dnia 20 lutego 2015r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw. Dz.U.2015 poz.357).
 - ✓ Rozporządzenie MEN z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych(Dz.U. 2013 poz. 199)
 - ✓ Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach(Dz.U. 2013 poz.532)
 - ✓ Rozporządzenie MEN z dnia 18 września 2008r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych Dz. U. Nr 173. poz. 1072.
 - ✓ Rozporządzenie MEN z dnia 17 listopada 2010r. w sprawie ramowego statutu publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej Dz. U. Nr 228 poz. 1492.
2. Zadania statutowe placówki.
3. Kierunki rozwoju polityki oświatowej, w tym kierunki polityki oświatowej władz miasta.
4. Oczekiwania i potrzeby środowiska lokalnego.
5. Wyniki ewaluacji wewnętrznej.
6. Kwalifikacje zawodowe, umiejętności i doświadczenie pracowników merytorycznych.
7. Bazę lokalową.

CEL STRATEGICZNY 1. *Wzmocnienie pozycji Miejskiego Zespołu Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, jako lokalnego lidera ds. szeroko rozumianej pomocy, terapii, edukacji i wsparcia.*

Cel operacyjny 1.1. *Wprowadzenie procedur jakościowych*

1. Powołanie Zespołu ds. Zapewniania Jakości w MZPPP w Kielcach
2. Zapewnienie sprawnej organizacji pracy Poradni poprzez opracowanie i wprowadzanie procedur jakościowych określających sposób i zakres postępowania.
3. Badanie oceny zadowolenia interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych oraz ich udział w tworzeniu oferty Poradni i podnoszeniu jakości świadczonych usług.

Cel operacyjny 1.2. *Poszerzenie zakresu oddziaływań w środowisku lokalnym.*

1. Kreowanie pozytywnego wizerunku Poradni w środowisku poprzez:
 - ✓ świadomą zmianę standardów współpracy, promocji i realizacji zadań Poradni,
 - ✓ prowadzenie strony internetowej,
 - ✓ zwiększanie kontaktów i ofert zajęć w szkołach i placówkach oświatowych,
 - ✓ udział pracowników w posiedzeniach Rad Pedagogicznych i szkoleniach zespołów nauczycieli,
 - ✓ inicjowanie i organizowanie konferencji i warsztatów szkoleniowych, publikację artykułów w prasie lokalnej, popularnonaukowej i specjalistycznej,
 - ✓ uczestniczenie w audycjach radiowych,
 - ✓ coroczne przygotowywanie i aktualizowanie oferty Poradni,
 - ✓ wypracowanie systemu współpracy z placówkami, stowarzyszeniami i organizacjami mogącymi wspierać działania pomocowe Poradni (samorząd, placówki oświatowe i placówki systemu opieki społecznej, stowarzyszenia, kościoły, policja itd.),
 - ✓ podejmowanie działań w celu pozyskania środków pozabudżetowych na działalność statutową oraz dodatkowe inicjatywy.
 - ✓ organizację webinarium dla zainteresowanych.

CEL STRATEGICZNY 2. *Modernizacja oferty Poradni zgodnie z oczekiwaniami interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych oraz zapewnienie wysokiego poziomu oferty Poradni*

Cel operacyjny 2.1. *Podnoszenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych pracowników*

1. Rozpoznawanie potrzeb w zakresie doskonalenia zawodowego specjalistów/ terapeutów w aspekcie realizacji zadań poradni.
2. Doskonalenie zawodowe kadry funkcjonujące na trzech poziomach:
 - a. doskonalenie indywidualne (samokształcenie): analiza literatury, śledzenie aktualnych trendów w nauce, śledzenie zmian w przepisach prawa oświatowego,
 - b. doskonalenie wewnętrzne (na terenie poradni): udział w warsztatach, szkoleniach, prowadzenie bieżących konsultacji z innymi pracownikami, opieka nad pracownikami nowozatrudnionymi, udział w szkoleniach: psychologów, pedagogów, logopedów, obserwacje koleżeńskie,
 - c. doskonalenie zewnętrzne (poza poradnią): udział w warsztatach, szkoleniach doskonalących organizowanych przez ośrodki doskonalenia nauczycieli, webinaria, udział w kursach kwalifikacyjnych i studiach podyplomowych, udział w konferencjach ogólnopolskich, wojewódzkich i lokalnych, udział w pracach organizacji i stowarzyszeń działających na rzecz pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieci, uczniów i ich rodziców.

Cel operacyjny 2.2 *Wspomaganie rozwoju zawodowego pracowników poradni*

1. Wspieranie kreatywności i innowacyjności pracowników.
2. Aktywizowanie ich do zdobywania nowych kwalifikacji zawodowych zgodnych z potrzebami placówki, nawiązywaniu współpracy z innymi ośrodkami.
3. Korzystanie z aktualnych osiągnięć naukowych.

Cel operacyjny 2.3. *Zapewnianie odpowiednich warunków sprzyjających rozwojowi Poradni*

1. Zapewnianie odpowiednich warunków do sprawnej realizacji zadań statutowych – systematyczna modernizacja bazy lokalowej Poradni w kierunku osiągnięcia najwyższych standardów.
2. Systematyczne doposażanie gabinetów w narzędzia diagnostyczne i pomoce dydaktyczne, programy komputerowe, nowości wydawnicze, celem zapewniania wysokiego poziomu usług w zakresie zadań realizowanych przez placówkę.

3. Systematyczne monitorowanie stanu bazy i wyposażenia poradni, zapewniającego przebywającym w niej interesariuszom i pracownikom właściwych warunków zgodnych z wymogami bezpieczeństwa i higieny.
4. Systematyczne i zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji Poradni i przechodzenie na formy elektroniczne.
5. Stosowanie przepisów dotyczących prowadzenia, przechowywania, oznakowania i udostępniania dokumentacji zgodnie z Rozporządzeniem MEN Nr 116. poz. 977 z dnia 16 lipca 2009 roku oraz Ustawą o ochronie danych osobowych (szkolenia pracowników w w/w zakresie).
6. Prowadzenie planowanej polityki kadrowej stosownej do podejmowanych przez poradnię działań i kierunków jej rozwoju.

Cel operacyjny 2.4. Zarządzanie zasobami ludzkimi

1. Dbłość o politykę zatrudnienia.
2. Opracowanie i wdrożenie systemu oceny pracowników, wynagrodzenia i motywacji.
3. Dbłość o przejrzystość obowiązków i zakres wykonywanych zadań.
4. Dbłość o sprawny przepływ informacji.
5. Troska o przejrzyste procesy decyzyjne i rozwiązywanie konfliktów.

Cel operacyjny 2.5. Udoskonalanie pracy administracyjnej i organizacyjnej

1. Usprawnianie procesów decyzyjnych.
2. Optymalizacja procesu zarządzania Poradnią oraz procesu planowania pracy specjalistów.
3. Dbłość o jakość pracy i obsługi Interesariuszy przez Sekretariat.

CEL STRATEGICZNY 3. Otwarcie Poradni na współpracę

Cel operacyjny 3.1. Wzrost znaczenia Poradni w regionie

1. Nawiązanie i podtrzymywanie współpracy z samorządem lokalnym, instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi, przedsiębiorstwami, stowarzyszeniami naukowymi i zawodowymi, społecznością lokalną.
2. Prowadzenie działań mających na celu wzmocnienie pozycji Poradni, jako regionalnego ośrodka eksperckiego w zakresie polityki oświatowej i edukacyjnej.

3. Organizowanie konferencji i warsztatów dla interesariuszy, paneli dyskusyjnych z innymi placówkami i instytucjami z regionu.
4. Organizowanie otwartych spotkań i dyskusji z udziałem ekspertów zewnętrznych,
5. Projektowanie i wdrażanie działań z i na rzecz środowiska lokalnego oraz regionu.

Cel operacyjny 3.2. *Rozwój współpracy z instytucjami międzynarodowymi*

1. Podejmowanie inicjatyw i projektów realizowanych na potrzeby miasta i regionu.
2. Poszerzenie współpracy z instytucjami i placówkami działającymi w obszarze oświaty, edukacji, pomocy społecznej, zdrowia, kultury na poziomie międzynarodowym.
3. Udział w projektach finansowanych z funduszy unijnych.

CEL STRATEGICZNY 4. *Zapewnienie szerokiej i bogatej oferty usług poradni, umożliwiającej objęcie interesariuszy wielozakresową i wszechstronną pomocą*

Cel operacyjny 4.1. *Realizacja szerokiego zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, logopedycznej, doradztwa zawodowego, z uwzględnieniem potrzeb dzieci, młodzieży, ich rodziców i nauczycieli*

1. Doradztwo dzieciom i młodzieży w wyborze kierunku kształcenia zawodu, planowaniu kształcenia i kariery zawodowej. Wspieranie nauczycieli szkół i placówek w planowaniu i realizacji zadań z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego, e-doradztwo.
2. Wspomaganie dzieci i młodzieży odpowiednio do ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych oraz ujawnianych deficytów w różnych obszarach funkcjonowania (w tym szczególnie uzdolnionych, niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym, trudnościami w uczeniu się, z zaburzeniami komunikacji językowej, z zaburzeniami w rozwoju emocjonalno-społecznym, chorobami przewlekłymi i innymi).
3. Wprowadzenie standardu *diagnozy funkcjonalnej* w celu objęcia dzieci i młodzieży holistyczną diagnostyką.
4. Prowadzenie terapii dzieci i uczniów w zależności od rozpoznanych potrzeb oraz wspomaganie ich rodzin.

Cel operacyjny 4.2 *Efektywne organizowanie terapii*

1. Terapii psychologicznej.
2. Terapii pedagogicznej.
3. Terapii logopedycznej.
4. Terapii Integracji Sensorycznej
5. Terapii EEG Biofeedback.
6. Pracy z dzieckiem/uczniem szczególnie uzdolnionym.

Cel operacyjny 4.3 *Doradztwo edukacyjno-zawodowe*

1. Organizowanie grupowych zajęć warsztatowych aktywizujących do świadomego planowania kariery zawodowej.
2. Indywidualne poradnictwo.
3. Diagnoza zainteresowań i predyspozycji zawodowych.
4. Indywidualne poradnictwo, konsultacje, prelekcje dla rodziców i nauczycieli.

Cel operacyjny 4.4. *Wspomaganie dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (SPE)*

1. Wspomaganie dzieci z trudnościami adaptacyjnymi związanymi z różnicami lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanymi z wcześniejszym kształceniem za granicą (diagnoza sytuacji społecznej dziecka, możliwości intelektualnych i potrzeb edukacyjnych, wskazywanie kierunków oddziaływań dydaktyczno-wychowawczych, opieka logopedyczna ukierunkowana na stymulację językową).
2. Zapewnianie pomocy rodzicom i nauczycielom w realizacji funkcji edukacyjnej i wychowawczej poprzez różnorodne formy oddziaływań (konferencje, publikacje, webinaria),
3. Podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży, w tym udzielanie pomocy psychologiczno – pedagogicznej dzieciom i uczniom z grup ryzyka oraz ich rodzicom i nauczycielom;
4. Utrzymywanie współpracy ze szkołami i placówkami w rozpoznawaniu u uczniów specyficznych trudności w uczeniu się, w tym ryzyka ich wystąpienia już na etapie przedszkolnym;
5. Współpracowanie ze szkołami i placówkami przy opracowywaniu i realizowaniu indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych dla dzieci niepełnosprawnych i niedostosowanych społecznie oraz planów działań wspierających

organizację pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkołach i placówkach (zgodnie z potrzebami wynikającymi z wydanych orzeczeń i opinii);

6. Wspomaganie wychowawczej i edukacyjnej funkcji szkoły lub placówki, udzielanie pomocy w rozwiązywaniu problemów dydaktyczno-wychowawczych (interwencje kryzysowe, mediacje i negocjacje, spotkania z rodzicami, grupy wsparcia, udział w radach pedagogicznych, prelekcje, wykłady i inne).
7. Prowadzenie edukacji dotyczącej ochrony zdrowia psychicznego wśród dzieci, uczniów, rodziców i nauczycieli (prelekcje, warsztaty dla rodziców, wychowawców, programy profilaktyczno-wychowawcze, przekaz materiałów informacyjno-szkoleniowych i inne).
8. Zapewnianie (we współpracy z placówkami doskonalenia nauczycieli) wsparcia merytorycznego nauczycielom, wychowawcom i specjalistom udzielającym pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkołach i placówkach (konsultacje, poradnictwo).
9. Wydawanie przez Zespół Orzekający orzeczeń o potrzebie: kształcenia specjalnego dzieci i młodzieży niepełnosprawnej oraz niedostosowanej społecznie, wymagającej specjalnej organizacji nauki i metod pracy, indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego dzieci, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola lub oddziału zorganizowanego w szkole podstawowej, indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży, których stan zdrowia uniemożliwia lub utrudnia uczęszczanie do szkoły,
10. Organizowanie pracy z dzieckiem szczególnie uzdolnionym.

CEL STRATEGICZNY 5 *Utrzymywanie wysokiego poziomu kultury instytucji i profesjonalizmu pracy Poradni*

Cel operacyjny 5.1. *Przestrzeganie zasad etyki zawodowej, praca w poszanowaniu godności, zasad tolerancji i humanizmu.*

1. Dbanie o wysoki poziom merytoryczny realizowanych zadań, przestrzeganie podstawowych wartości etycznych: uczciwości, rzetelności, tolerancji, profesjonalizmu oraz zachowanie tajemnicy zawodowej.
2. Wspólne dbanie o przyjazną atmosferę, zarówno w stosunku do osób korzystających z oferty poradni, jak i wewnątrz zespołu.
3. Dbałość o właściwą komunikację zarówno wewnątrz zespołu, jak i z interesariuszami zewnętrznymi.

4. Oparcie polityki zarządzania prowadzonej przez Dyrektora na wysokiej kulturze zarządzania, tworzeniu pozytywnego klimatu wśród pracowników poradni, zapewnieniu dobrej organizacji pracy i odpowiednich warunków, co sprzyja skutecznej realizacji zadań statutowych placówki.

Horyzont czasowy

Założenia przedstawione w koncepcji funkcjonowania i rozwoju Miejskiego Zespołu Poradni Psychologiczno - Pedagogicznych w Kielcach będą realizowane w latach 2016 – 2021.

Jednocześnie funkcjonowanie i rozwój Miejskiego Zespołu Poradni Psychologiczno - Pedagogicznych w Kielcach będzie realizowany, modyfikowany i wzbogacany w oparciu o wyniki badań ewaluacyjnych prowadzonych wśród interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych.